



Comune di Roccella Valdemone

Città Metropolitana Messina

VIA UMBERTO I, 28

TELEFONO 0942/965007

mail : segreteria@comune.roccellavaldemone.me.it

Pec : segreteria@pec.comune.roccellavaldemone.me.it

C.F. e P. IVA 01277110837

FAX 0942/965335

Prot. n. 3808
DEL 23/08/2022

Determina Sindacale

N. 10/2022	Oggetto: Modifica ed integrazione della determinazione sindacale n. 01 del 25.01.2021 "Nomina operatori autorizzati a svolgere vari ruoli sulla piattaforma digitale gestione patti di inclusione (GePi) per reddito di cittadinanza del Comune di Roccella Valdemone". Nomina incarico Coordinatore del Patto di Inclusione Sociale
Del 23/08/2022	

L'anno duemilaventidue il giorno ventitre del mese di agosto, nella Casa Comunale

Il Sindaco

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 130 del 21/10/2019 con la quale è stato approvato lo schema di convenzione con il Ministero del Lavoro e delle politiche sociali per la gestione dei Patti di inclusione sociale previsti dalla normativa sul Reddito di Cittadinanza, da gestirsi sulla piattaforma digitale denominata GePi.

RICHIAMATA la determinazione sindacale n. 01 del 25.01.2021, recante ad oggetto "Nomina operatori autorizzati a svolgere vari ruoli sulla piattaforma digitale gestione patti di inclusione (GePi) per reddito di cittadinanza del Comune di Roccella Valdemone" con la quale si provvedeva a nominare gli operatori da abilitare alla Piattaforma GEPI, individuando in particolare il sig. Paolo Pizzimenti, nel ruolo di Coordinatore per il Patto di Inclusione Sociale;

RITENUTO di dover provvedere alla modifica ed all'integrazione della summenzionata determinazione, eliminando il nominativo del personale non più in servizio e di assegnare l'incarico ad ulteriore unità, che potrà espletare correttamente tale funzione, in ragione dei compiti d'ufficio svolti e non risultando limiti normativi di sorta, nell'attribuzione di detto incarico;

ATTESO che questo Ente intende individuare un operatore comunale da autorizzare alla gestione dei Patti di Inclusione, secondo le figure previste dalla suddetta convenzione, quale Coordinatore del Patto di Inclusione Sociale;

CONSIDERATO che la figura abilitata come Coordinatore del Patto di Inclusione avrà il ruolo di assegnare al Case Manager (Assistente Sociale) i nuclei familiari beneficiari del territorio di competenza;

VISTA la nota ministeriale 7250 dell'8/08/2019 "Piattaforma digitale per i Patti di Inclusione sociale" e le allegate linee guida per l'accreditamento della piattaforma, nella quale viene precisato che nell'ambito del Comune possono essere assegnati allo stesso operatore più ruoli (funzioni);

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione dell'operatore comunale da abilitare al summenzionato ruolo;

VISTA la Legge 07/08/1990, n. 241, recante : "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni.

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, recante : "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni.

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2001, n. 165, recante : "Norma generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

VISTI i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni autonomie locali.

VISTO lo statuto comunale.

VISTO l'Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali vigente nella Regione Siciliana come modificato ed integrato dalle leggi regionali n. 48/1991 e n. 30/2000.

TUTTO ciò premesso e considerato, per i motivi in premessa descritti.

Determina

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. Di individuare e autorizzare a svolgere le funzioni previste dalla piattaforma digitale per la Gestione dei Patti d'Inclusione sociale previsti per i fruitori del Reddito di Cittadinanza, l'operatore comunale di seguito indicato:
 - a) Coordinatore per il patto per l'inclusione sociale
Sig. CAFFARELLA Ernesto nato a Roccella Valdemone il 15/05/1964 C.F. CFFRST64L15H455M, dipendente comunale a tempo indeterminato, quale utente che assegna al Case Manager appartenente al Comune, pianificando quindi il lavoro dello stesso.
2. Di demandare ai dipendenti sopra indicati il rigoroso rispetto della vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali.
3. Di dare atto che la presente nomina non dà diritto ad alcun compenso economico, essendo ricompresa nell'attività ordinaria assegnata agli stessi.

Dispone

- La notifica del presente atto ai soggetti interessati, a mezzo del messo comunale nonché la relativa trasmissione ai componenti la Giunta

Comunale, al Presidente del Consiglio Comunale ed al Segretario Comunale per quanto di competenza ed opportuna conoscenza.

- Di trasmettere i nominativi, e gli altri eventuali dati richiesti, all'Ufficio Piano del Distretto Socio Sanitario n. 32 di Taormina (ME) per il successivo accreditamento sulla piattaforma GePi.
- Di pubblicare il presente provvedimento nella parte specifica del sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e all'albo pretorio informatico, ai fini della massima trasparenza ed accessibilità.

IL SINDACO

Dott. Gianfranco ORSINA



**IL PRESENTE ATTO VIENE PUBBLICATO
ALL'ALBO ON-LINE DEL COMUNE PER
QUINDICI GIORNI CONSECUTIVI
DAL 23/08/2022 AL 07/09/2022**

**IL MESSO COMUNALE
(PALADINO Silvana)**



N. 501

DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(Dott. ORSINA Gianfranco)**
