



# COMUNE DI ROCCELLA VALDEMONE

## PROVINCIA DI MESSINA

VIA UMBERTO I, 28

C.F. e P. IVA 01277110837

## Determina Sindacale

N. 19/2013 Del 24/09/2013	Oggetto: Conferimento Incarico di consulenza ed assistenza per l'applicazione della normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, di cui ai Decreti Legislativi n. 81/2008 e n. 160/2009.
------------------------------	--

L'anno duemilatredici il giorno ventiquattro del mese di settembre, nella Casa Comunale

### Il Sindaco

**VISTO** l'articolo 13 della Legge Regionale n. 7/1992, come modificato dall'articolo 41 della Legge Regionale n. 26/1993, che attribuisce al Sindaco la competenza a compiere tutti gli atti amministrativi che non siano specificatamente attribuiti alla competenza di altri organi del Comune, degli organi di decentramento, del Segretario Comunale e dei Dirigenti.

**PREMESSO** che con il Decreto Legislativo 09/04/2008 n. 81 è stata data attuazione all'articolo 1 della legge n. 123/2007 per il riassetto e la riforma delle norme in materia di salute e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro.

**CHE** la normativa impone, per l'adempimento ottimale dei precetti contenuti, di porre in essere studi ed adempimenti specifici onde connotare gli enti secondo il modello organizzativo delineato dal legislatore, adeguando l'attuazione a ciascuna realtà aziendale, conforme alla propria ottimale efficiente organizzazione in materia di prevenzione e tutela dei lavoratori.

**RITENUTO** che nell'ambito delle possibili scelte organizzative quella più confacente alle problematiche degli enti locali sia quella interna all'ente con l'istituzione di un servizio prevenzione e protezione in posizione di staff in grado di utilizzare personale in servizio professionalmente qualificato.

**RITENUTO** inoltre che l'impostazione di cui sopra sia, a livello organizzativo, la migliore in grado di costituire un servizio di prevenzione e protezione e di adempiere agli obblighi previsti dalla legge con un monitoraggio costante ed efficiente delle situazioni di rischio, delle variabili organizzative necessarie per sfruttare al meglio le conoscenze acquisite, anche attraverso idonei corsi di formazione.

**DATO ATTO** che l'incarico che si intende conferire riguarda tematiche che richiedono conoscenze ed esperienze che esulano dalle normali competenze del personale dipendente.

**DATO ATTO**, altresì, che l'incarico in argomento non implica lo svolgimento di attività continuativa, ma la soluzione di specifiche problematiche relative a questioni determinate.

**RAVVISATO** che la scelta può farsi ricadere sull'Ing. **Saitta Giuliana**, nata il 27/04/1986 a Bronte ed ivi residente in via Messina n. 253, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 38 del Decreto Legislativo n. 21/2008 quali si ricavano dall'allegato curriculum tali da farne ritenere l'idoneità a fornire all'amministrazione un valido supporto professionale.

**VISTO** il Decreto Legislativo 09/04/2008 n. 81.

**RICHIAMATO**, altresì, il Decreto Legislativo n. 160/2009.

**VISTO** lo Statuto Comunale.

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità.

**VISTO** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana, come modificato ed integrato dalle Leggi Regionali n. 48/1991 e n. 30/2000.

## Determina

- I. La superiore premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- II. Di affidare all'Ing. **Saitta Giuliana**, nata il 27/04/1986 a Bronte ed ivi residente in via Messina n. 253, l'incarico di consulenza ed assistenza per l'applicazione della normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori durante il lavoro, approvata con Decreto Legislativo n. 81/2008, come integrato dal Decreto Legislativo n. 160/2009, alle condizioni fissate nell'allegato disciplinare d'incarico, che si approva e che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- III. Di dare atto che l'incarico dovrà essere espletato nel rispetto degli obblighi e delle modalità di cui al citato testo normativo.
- IV. Dare atto altresì che l'incarico viene conferito per la durata di anni uno decorrenti dal 01 ottobre 2013 e per il corrispettivo di € 2.246,40 compresa Iva.
- V. Dare atto che la somma viene imputata al codice 1.01.01.03 bilancio 2013, in fase di elaborazione tecnica, sotto la voce "Organi Istituzionali. Partecipazione - Decentramento. Prestazioni di servizi".



**IL SINDACO**  
**(Avv. Antonino PILLERA)**

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Antonino Pillera", is written over a horizontal line.

IL PRESENTE ATTO VIENE PUBBLICATO  
ALL'ALBO ON-LINE DEL COMUNE PER  
QUINDICI GIORNI CONSECUTIVI  
DAL 25 SET. 2013 AL 09 OTT. 2013

IL MESSO COMUNALE  
(PALADINO Silvana)



N. 624

DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
(PIZZIMENTI Paolo)



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>SAITTA GIULIANA</b>
Indirizzo	<b>VIA MESSINA N° 253, BRONTE; CATANIA</b>
Telefono	<b>095-691893</b>
Fax	
E-mail	
Nazionalità	<b>Italiana</b>
Data di nascita	<b>27 APRILE 1986</b>

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 2000-2005, 2005-20012  
Istituto d'istruzione secondaria superiore I. Capizzi, Università degli Studi di Catania, Fondazione dell'Ordine degli Ingegneri di Catania.  
Pianificazione territoriale, Ingegneria sanitaria e ambientale, ingegneria del territorio, Architettura tecnica I e II, Organizzazione del cantiere, Tecnica e progettazione urbanistica, Recupero e conservazione dei edifici I e II, Tecnica del recupero, Tecnica delle costruzioni.  
Diploma Liceo Scientifico, Laurea in Ingegneria del Recupero Edilizio e Ambientale, Iscrizione all' Ordine degli Ingegneri della provincia di Catania.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI, OTTIMO LAVORO DI GRUPPO.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

OTTIME CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

WORD, EXCEL, AUTOCAD, MASTERCLIMA, QGIS, POSTGRES, MATLAB, CIVIL DESIGN, HEC-RAS, ARTLANTIS.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

OTTIME CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE (DISEGNO ARTISTICO E PROGETTUALE)

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Partecipazione: Concorso 101 IDEE PER CATANIA, Mostra di tesi: ENTROPIA NEGATIVA.

## ALLEGATI

Certificato Trinity grado 4, Certificato Trinity grado 6, English Language Course, Corso di formazione per i coordinatori per la progettazione e l'esecuzione dei lavori.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA  
 AREA DELLA DIDATTICA



NUM. REG. 138110400001 - MATRICOLA N. 611/000810

Visti gli atti d'ufficio si certifica, a richiesta dell'interessato, che la **Dott.ssa SAITTA GIULIANA** nata a BRONTE (CT) il 27/04/1986 ha conseguito in data 20/07/2012 con voti 100 / 110 la Laurea in **INGEGNERIA DEL RECUPERO EDILIZIO E AMBIENTALE** - Classe n. 4 delle lauree in Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria edile D.M. 04/08/2000. La durata legale del corso di studi è di tre anni.

I dati riportati nel presente certificato sono estratti dall'archivio informatizzato dell'Area della Didattica.

La firma del responsabile dell'ufficio è omessa ai sensi dell'Art. 3 del D.LGS. 12/2/1993 n. 39.

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della Pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi (L. 12/11/2011 n.183) ed è valido all'estero.

Catania, 02/04/2013

Faddetto al rilascio

*Brugliere Lucia*

*Brugliere Lucia*

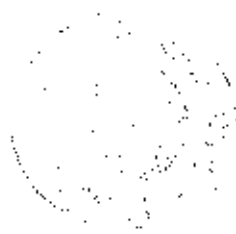


F.to il responsabile

*Rabito Rosita*

Si dichiara altresì, a richiesta dell'interessato/a sig./sig.ra *Giuliana Saitta* che lo/a stesso/a durante il proprio corso di studi ha superato, fra l'altro, l'esame finale dell'insegnamento di "Organizzazione del cantiere". Lo svolgimento del corso, attivato presso la Facoltà di Ingegneria, corrisponde ai requisiti minimi del Corso di formazione per i coordinatori per la progettazione e l'esecuzione dei lavori di cui all'allegato XIV del D.Lgs 81/08 del 9 aprile 2008.

Il responsabile dell'Ufficio



*Brugliere Lucia*



prot. n. 1015  
Catania 03 luglio 2013

Preg.mo ing. iunior  
Saitta Giuliana  
Via Messina, 253  
95034 Bronte (CT)

OGGETTO: iscrizione all'Albo professionale

Le comunichiamo che questo Consiglio, accogliendo la Sua domanda, nella seduta del **24 giugno 2013**, ha deliberato di iscrivereLa all'Albo di questa Provincia al numero di posizione **299**, sezione **B**, settore **a**.

Formulando vivissimi auguri Le inviamo, assieme ai colleghi del Consiglio, cordiali saluti.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO  
dott. ing. Aldo Abate

IL PRESIDENTE  
dott. ing. Carmelo Maria Grasso

THIS IS TO CERTIFY THAT



**Trinity**

*The International Examinations Board*

**Saitta Giuliana**

*pupil of Istituto d'istruzione secondaria superiore "Ven. I. Capizzi"*

*passed*

**Grade 6**

**Graded Examinations in Spoken English**

**B1 of the Common European Framework**

**with Distinction**

*Bronte - May 2004*

**CHIEF EXECUTIVE**

Trinity College London Patron HRH The Duke of Kent KG



# DIPLOMA

LANGUAGE COURSE

We hereby certify, that

**Giuliana Saitta**

has successfully taken part in an: **English Language Course**  
for: **Pre-Intermediate Learners**  
in: **Brighton**  
from: **18/04/05** to: **22/04/05**  
covering: **4** lessons per day

Lessons attended: **We hereby certify that Giuliana Saitta**

**has successfully taken part in an English Language Course**  
**for Pre-Intermediate Learners.**

The language courses of SPRACHCAFFE / Languages PLUS may offer: General conversation, language teaching, vocabulary comprehension, grammar, written and oral communication, literature, culture, business language programmes dealing with specialised areas of work, preparation for examinations and certificates.

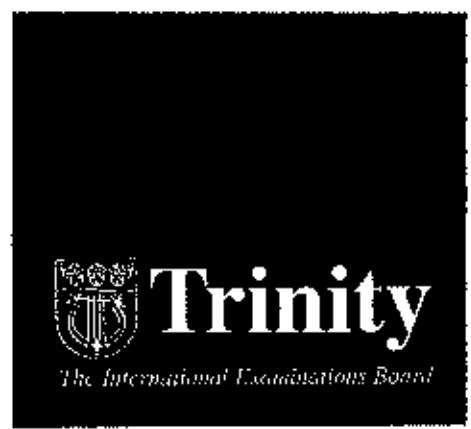
Date / Director of Studies: **Andy Cowley**

Organization: **Sprachcaffe language plus Brighton**

MALTA · BRIGHTON · DEVON · LONDON · SAN DIEGO · NEW YORK · FORT LAUDERDALE  
SYDNEY · PERTH · VANCOUVER · TORONTO · MÁLAGA · MADRID · BARCELONA · LA HABANA  
NICE · PARIS · FIRENZE · CAPO VATICANO · FRANKFURT · DÜSSELDORF · UTRECHT · BEIJING  
SPRACHCAFFE.COM



THIS IS TO CERTIFY THAT



**Saitta Giuliana**

*pupil of Istituto Superiore " Ven.I.Capizzi " - BRONTE*

*passed*

**Grade 4**  
**Spoken English for Speakers of Other Languages**  
**with Merit**

*Bronte - May 2003*

CHIEF EXECUTIVE

Trinity College London Patron HRH The Duke of Kent KG

8743-04070100