



Comune di Roccella Valdemone
Provincia di Messina

VIA UMBERTO I, 28

C.F. e P. IVA 01277110837

Registro generale
N. 06

Area Servizi Generali e Socio Assistenziali
Determinazione Liquidazione di spesa

N. 06/2013

Dell'11/01/2013

Oggetto: Liquidazione diritti di Segreteria per rilascio certificati riscossi nell'anno 2012.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

L'anno duemilatredici il giorno undici del mese di gennaio, io sottoscritto PIZZIMENTI Paolo Responsabile dell'Area dei Servizi Generali e Socio-Assistenziali, nominato con Determina Sindacale n. 1 del 02/01/2013, nel mio Ufficio.

PREMESSO che a seguito dell'entrata in vigore della legge n. 122 del 30 luglio 2010 è stata soppressa l'Agenda Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, con conseguente trasferimento delle funzioni al Ministero dell'Interno, al quale debbono, d'ora in poi, essere versati i diritti di segreteria di cui agli articoli 40, 41 e 42 della Legge 08/06/1992 n. 604 e successive modifiche ed integrazioni, per la quota attualmente vigente.

VISTO il prospetto all'uopo predisposto dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria dal quale si evince che nel periodo dall'1/01/2012 al 31/12/2012 è stata riscossa per diritti di segreteria rilascio certificati la somma complessiva di € 27,26.

RITENUTO necessario ed urgente procedere alla ripartizione ed alla liquidazione della predetta somma relativa ai diritti di segreteria per rilascio certificati riscossa durante l'anno 2012.

DATO ATTO che la somma di € 2,72 pari al 10% dell'intero ammontare riscosso spetta al Ministero dell'Interno ex Agenda Segretari Comunali e Provinciali.

DATO ATTO che la predetta somma viene imputata al codice 1.01.02.05 Bilancio 2013 residui passivi, in fase di elaborazione tecnica, sotto la voce "Segreteria Generale. Personale ed Organizzazione. Trasferimenti".

VISTI gli articoli 183 e 184 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

VISTO l'articolo 56 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 28/12/2000.

VISTO il vigente Regolamento Comunale di contabilità.

ACCERTATA la regolarità del riparto operato e ritenuto di dover dare corso alla sua liquidazione.

D E T E R M I N A

- I. Di approvare dal punto di vista tecnico il riparto dei diritti di segreteria per rilascio certificati, riscossi durante l'anno 2012, come specificato nell'allegato prospetto.
- II. Di liquidare il predetto servizio come dal seguente prospetto:

N.	CREDITORE	IMPORTO LIQUIDATO
1	Ministero dell'Interno ex Agenzia Segretari Comunali e Provinciali	€ 2,72

Con imputazione al Codice 1.01.02.05 Bilancio 2013 residui passivi, in fase di elaborazione tecnica, in voce "Segreteria Generale. Personale ed Organizzazione. Trasferimenti".

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'albo on-line.


La presente determinazione, unitamente alla documentazione giustificativa, viene trasmessa al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti.


IL RESPONSABILE DELL'AREA
(PIZZIMENTI Paolo)

**IL PRESENTE ATTO VIENE PUBBLICATO
ALL'ALBO ON-LINE DEL COMUNE PER
QUINDICI GIORNI CONSECUTIVI
DAL 18 GEN. 2013 AL 01 FEB. 2013**

IL MESSO COMUNALE

(RUTELLA Rosa Maria)



N. 68

**DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

(PIZZIMENTI Paolo)



Ministero dell'Interno
dell'Interno
Ex-Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo
Superiore della Pubblica
dei Segretari Comunali e Provinciali
Amministrazione Locale

Ministero
Scuola

Area Dipartimentale Unificata
Entrate e risorse finanziarie

COMUNICATO

In riferimento ai Diritti di Segreteria si conferma che, fino a diversa comunicazione, le quote trimestrali dovute nei confronti di questa Amministrazione vanno versate secondo le modalità fino ad ora seguite: versamento sul conto corrente bancario UNICREDIT BANCA, **IBAN IT 77 T 02008 05207 000010605355**.

Si conferma, altresì, la trasmissione del modello di attestazione concernente il versamento dei diritti di segreteria per l'anno 2011 entro il mese di febbraio 2012 (modello disponibile all'indirizzo www.agenziasegretari.it nell'area "Consultazione"- categoria "diritti di segreteria").

Il Capo dell'Area Dipartimentale Unificata
ad interim
(Dott. Natalino Carusi)

Piazza Cavour, 25 - 00193 Roma - Tel. 06.328841 - Fax
06.32884387
<http://www.agenziasegretari.it> -
E-mail: info@agenziasegretari.it - C.F. 97151330582

*Ministero dell'Interno
ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo
dei Segretari Comunali e Provinciali*

Attestazione dei versamenti dei Diritti di Segreteria anno _____

Denominazione ente _____

Prov _____

Cod. ISTAT _____

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, sotto la propria responsabilità,

ATTESTA

che il Comune/Provincia nell'anno _____ ha riscosso diritti di segreteria per un totale di € _____;

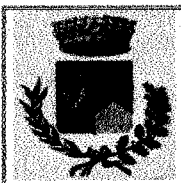
che il 10 % di detto importo, ai sensi dell'art. 21 D.P.R. 465/97, è stato versato sul conto corrente bancario UNICREDIT BANCA n. 000010605355 per un importo pari a € _____.

Luogo _____

Data _____

Il Responsabile del procedimento

Timbro ente



COMUNE DI ROCCELLA VALDEMONE

PROVINCIA DI MESSINA

VIA UMBERTO I, 28

C.F. e P. IVA 01277110837

DIRITTI DI SEGRETERIA PER RILASCIO CERTIFICATI

ANNO 2012

SOMMA RISCOSSA	ART. 42 = 10%	QUOTA A FAVORE DEL COMUNE
27,26	2,72	24,54

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA
(RUSSO Nicolò Giuseppe)