



Comune di Roccella Valdemone
Provincia Messina

VIA UMBERTO I, 28

C.F. e P. IVA 01277110837

Copia Deliberazione Giunta Comunale

N. 13

Del 24/01/2013

OGGETTO: Utilizzo personale L.S.U. Approvazione protocollo d'intesa.

L'anno duemilatredici il giorno ventiquattro del mese di gennaio alle ore 15.00 seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito, di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

N.	COGNOME	NOME	CARICA	PRESENTI	ASSENTI
1	PILLERA	Antonino	Sindaco	X	
2	SPARTA'	Giuseppe	Assessore	X	
3	BONANNO	Valentina	Assessore	X	
4	DI MARTINO	Gian Nicola	Assessore		X
5	ORSINA	Gaetano	Assessore		X
TOTALE				3	2

Presiede il Sindaco Signor Avv. Antonino PILLERA

Partecipa il Segretario Comunale Signora COSTA Dr.ssa Annamaria.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

La Giunta Comunale

VISTA la proposta presentata dal Sindaco che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale.

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area Amministrativa per la regolarità tecnica.

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria per la regolarità contabile.

VISTA l'attestazione sulla regolarità contabile e l'avvenuta registrazione ai sensi dell'articolo 55 della Legge 142/1990 per come recepita dalla Legge Regionale n. 48/1991.

DATO ATTO che i pareri di cui sopra sono stati espressi ai sensi e per gli effetti dell'articolo 53 della Legge 08/06/1990 n. 142 per come recepita dalla Legge Regionale dell'11/12/1991 n. 48 e modificata ex articolo 12 Legge Regionale n. 30/2000.

RITENUTA la proposta meritevole di approvazione stante le motivazioni addotte che qui si intendono integralmente riportate.

CON voti unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge.

DELIBERA

Di approvare, come approva, integralmente la proposta relativa all'oggetto che allegata alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale.

La Giunta Comunale

CON separata votazione.

AD unanimità di voti, espressi dagli aventi diritto, in forma palese.

DELIBERA

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, stante la necessità e l'urgenza di provvedere in merito, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 12, comma II, della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44, come integrato dalla Legge Regionale n. 23/1997.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

IL PRESIDENTE

F.to : PILLERA Antonino

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to : SPARTA' Giuseppe

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to : COSTA Annamaria

Il presente atto viene pubblicato all'Albo on-line per quindici giorni consecutivi dal 29 GEN. 2013 al 12 FEB. 2013.

IL MESSO COMUNALE

F.to : RUTELLA Rosa Maria

Il sottoscritto Responsabile dell' Area Servizi Generali e Socio-Assistenziali, visti gli atti d'Ufficio,

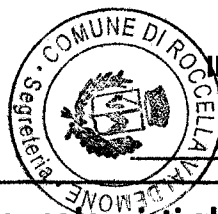
ATTESTA

- CHE la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 03/12/1991 n. 44 e della Legge Regionale 05/07/1997 n. 23 :

[] Viene pubblicata all'Albo on-line il giorno _____ per rimanervi quindici giorni consecutivi (articolo 11, comma 1 Legge Regionale 03/12/1991 n. 44).

E' copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Lì 29 GEN. 2013



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(PIZZIMENTI Paolo)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

- CHE la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 03/12/1991, n. 44, è stata pubblicata all'Albo on-line per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ come previsto dall'articolo 11, a seguito degli adempimenti sopra attestati :

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____

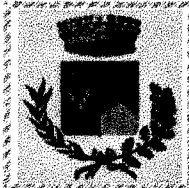
[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (articolo 12, comma 1).

[] in quanto dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'articolo 12, comma II, della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n. 44, come integrato dalla Legge Regionale n. 23/1997.

Lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to : COSTA Dr.ssa Annamaria



Comune di Roccella Valdemone

Provincia di Messina

VIA UMBERTO I, 28

C.F. e P. IVA 01277110837

PROPOSTA GIUNTA COMUNALE

UFFICIO PROPONENTE
SINDACO

SERVIZIO INTERESSATO
AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO:	Utilizzo personale L.S.U. Approvazione protocollo d'intesa.				
<input checked="" type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui	Somma stanziata	+	€		
Codice 1.01.02.01	Somme già impegnate	-	€		
"Segreteria generale"	Somma ora impegnata	-	€	500	00
"Personale"	Somma disponibile	+	€		

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'articolo 13 della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n. 44, che testualmente recita: "Gli impegni di spesa non possono essere assunti senza attestazione della relativa copertura finanziaria da parte del Responsabile del servizio finanziario. Senza tale attestazione l'atto è nullo di diritto".

ATTESTA

La copertura finanziaria della complessiva spesa di € 500,00
Prenotazione di Impegno n. 31 del 24/01/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to : RUSSO Nicolò Giuseppe

Ai sensi dell'articolo 53 della Legge 8 giugno 1990, n. 142 (come recepita con l'articolo 1 , comma I, lettera I) della Legge Regionale 11 dicembre 1991, n. 48 e modificata ex articolo 12 Legge Regionale n. 30/2000), sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	<p>Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere: FAVOREVOLE</p> <p>Lì 24/01/2013</p> <p>IL RESPONSABILE F.to : PIZZIMENTI Paolo</p>
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	<p>Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere: FAVOREVOLE</p> <p>Lì 24/01/2013</p> <p>IL RAGIONIERE COMUNALE F.to : RUSSO Nicolò Giuseppe</p>
DATA DELLA SEDUTA	24/01/2013
DETERMINAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE	Approvata Immediatamente esecutiva
IL VERBALIZZANTE	COSTA dr.ssa Annamaria
	DELIBERAZIONE N. 13

IL SINDACO

VISTA la circolare n. 1 del 11/01/2013 dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro – Agenzia Regionale per l'impiego, l'orientamento, i servizi e le attività formative con la quale gli Enti utilizzatori sono stati autorizzati a porre in essere ogni iniziativa propedeutica alla prosecuzione delle attività socialmente utili per l'anno 2013, con efficacia a far data dal primo gennaio 2013 e fino al 30/04/2013.

RITENUTO di instaurare un rapporto di collaborazione, al fine di potenziare i servizi istituzionali presso le strutture comunali.

DATO ATTO che attraverso il potenziamento dei servizi, si inciderà sensibilmente sulla qualità e sulla quantità dei servizi erogati dal Comune.

CONSIDERATO che, la società cooperativa ISVIL di Gaggi, nel rispetto del proprio statuto e delle proprie finalità lavorative, ha proposto con l'Amministrazione Comunale un accordo di collaborazione, mediante la sottoscrizione di un protocollo d'intesa, decorrente dal giorno successivo alla sua approvazione e sino al 31/12/2013.

VISTO l'allegato protocollo d'intesa per l'utilizzo di una unità di personale L.S.U. dando atto che visto il periodo, la collaborazione tra il Comune di Roccella Valdemone e la società cooperativa ISVIL limitatamente all'anno 2013 dietro pagamento di un contributo forfettario annuale a titolo di rimborso spese di € 500,00.

RITENUTO di dover sottoscrivere il predetto protocollo d'intesa dando atto che in caso di mancata autorizzazione alla prosecuzione da parte della Regione lo stesso si intende concluso al 30/04/2013.

ATTESO che alla spesa annuale da sostenere pari ad € 500,00 si farà fronte con il fondo di cui all'intervento 1.01.02.01 del bilancio 2013, in fase di elaborazione tecnica, sotto la voce "Segreteria Generale. Personale ed Organizzazione. Personale".

RITENUTO lo stesso meritevole di approvazione.

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità.

VISTO lo Statuto Comunale.

VISTO l'Ordinamento Amministrativo Enti Locali vigente nella Regione Siciliana, come modificato ed integrato dalle leggi regionali n. 48/1991 e n. 30/2000.

PROPONE

- I. **La superiore premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.**
- II. **Di approvare l'allegato protocollo d'intesa relativo all'utilizzo di personale L.S.U.**
- III. **Di autorizzare il legale rappresentante dell'Ente alla sottoscrizione del predetto protocollo d'intesa concernente l'utilizzo di numero n. 1 unità di personale L.S.U. presso il Comune di Roccella Valdemone, con decorrenza dall'1/01/2013 al 31/12/2013, dando atto nel contempo che in caso di mancata autorizzazione Regionale alla prosecuzione delle attività socialmente utili, lo stesso si intenderà concluso al 30/04/2013.**
- IV. **Dare atto che la somma annuale di € 500,00 viene imputata al codice 1.01.02.01 del bilancio 2013, in fase di elaborazione tecnica, sotto la voce "Ufficio segreteria, personale ed organizzazione. Personale", provvedendo contestualmente all'assegnazione della predetta risorsa al Responsabile del settore interessato che provvederà all'adozione di tutti i consequenziali atti di natura gestionale.**

IL SINDACO

F.to : Antonino PILLERA

SCHEMA DI PROTOCOLLO D'INTESA

L'anno _____ addi _____ del mese di _____ presso la sede del
_____;

TRA

Il _____ in rappresentanza dell'ente **COMUNE DI ROCCELLA VALDEMONE**,
da una parte;

E

Il Dott. Leonardo Le Mura nella qualità di legale rappresentante della Soc. Cooperativa "ISVIL" di Gaggi ente utilizzatore di lavoratori socialmente utili finanziate con oneri a carico del bilancio regionale e nazionale;

Vista la L.R. n. 2/2001 art.1 comma 3;

Visto il decreto legislativo 1° dicembre 1997, n.468;

Visto l'art.30 della L.R. 7 agosto 1997, n. 30;

Visto il decreto legislativo 81/2000;

Vista la L.R. 26.11.2000 n. 24;

Vista l'art.25 della L.R. 29.12.2003 n. 21;

Vista la circolare n.39 del 19 febbraio 2004;

Vista la L.R. 28.12.2004 n. 17;

Vista la Legge regionale 29 dicembre 2010, n. 24 che al comma 2 dell'articolo 7 della legge regionale in oggetto, in corso di pubblicazione sulla G.U.R.S., che ha autorizzato l'Assessorato regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro a disporre, per l'anno 2011 e per l'anno 2012, la prosecuzione degli interventi in favore dei soggetti in atto impegnati nelle attività socialmente utili di cui all'articolo 1 della legge regionale 5 novembre 2001, n. 17;

Vista la L.R. 14 aprile 2006, n. 16 "Misure per la stabilizzazione del personale precario proveniente dal regime transitorio dei lavori socialmente utili";

Visto il Decreto 21 dicembre 2007 "Approvazione del programma regionale di stabilizzazione di cui all'articolo 1, comma 3, della legge regionale 14 aprile 2006, n. 16";

Vista la circolare n. 1 dell'11 gennaio 2013 dell'Assessorato regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro che ha autorizzato la prosecuzione delle attività socialmente utili;

Tenuto conto che l'ente **Comune di ROCCELLA VALDEMONE**, ha manifestato l'interesse alla prosecuzione del rapporto di collaborazione in essere sino al 31.12.2012 giusta delibera di G.M. n. 2 del 12.01.2013, al fine di consentire l'acquisizione di esperienze e competenze professionali ai soci lavoratori socialmente utili della Soc.Coop. ISVIL, mediante il loro impiego presso l'ente **COMUNE DI ROCCELLA VALDEMONE** considerato ente ospitante, nel rispetto delle finalità e gli obiettivi della circolare 25 marzo 1997 n. 255 pubblicata sulla GURS il 02.04.1997 che consente l'acquisizione di esperienze lavorative anche presso soggetti diversi dagli enti promotori e gestori di attività ASU;

Preso atto che l'impiego del predetto personale consentirà il potenziamento dei propri servizi istituzionali incidendo sensibilmente sulla quantità e qualità dei servizi erogati dall'ente pubblico;

Considerato che la Società Cooperativa ISVIL, per le proprie finalità statutarie, sociali e progettuali è nella condizione di svolgere attività di interesse pubblico, riducendo al minimo gli oneri a carico dell'ente pubblico.

Premesso tutto ciò, la Società Cooperativa ISVIL di Gaggi, nel rispetto del proprio statuto, delle proprie finalità lavorative e del proprio programma di stabilizzazione del personale ASU, propone all'ente **Comune di ROCCELLA VALDEMONTE**, un accordo di collaborazione, mediante la sottoscrizione dell'allegato protocollo d'intesa, decorrente dal giorno successivo la sua approvazione e sino al 31.12.2013;

Tutto ciò premesso le parti convergono e stipulano quanto segue;

ART.1 **“Premesse”**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del protocollo d'intesa e di ciò le parti se ne danno reciprocamente atto con la sottoscrizione del medesimo. Il presente protocollo d'intesa, viene stipulato nel rispetto delle finalità progettuali ed ai sensi della circolare 25 marzo 1997 n. 255 pubblicata sulla GURS il 02.04.1997 30 e per le finalità meglio specificate all'art.2 del protocollo. Il presente protocollo d'intesa ha l'obiettivo di:

- Valutare le esigenze istituzionali dell'ente per il potenziamento dei propri servizi e attività, nonché l'esecuzione di servizi e attività aggiuntivi e/o sperimentali;
- Verificare eventuali esigenze formative dei lavoratori impiegati, funzionali all'inserimento in attività lavorative mediante la loro stabilizzazione ai sensi dell'art. 25 della Legge Regionale 29 dicembre 2003, n. 21;
- Programmare corsi di qualificazione e/ riqualficazione mediante appositi progetti, sulla scorta delle esigenze manifestate dall'ente pubblico;
- Far acquisire professionalità, esperienze, competenze ed abilità lavorative ai lavoratori LSU impiegati durante lo svolgimento dell'attività lavorativa, che potranno favorire l'inserimento e la loro stabilizzazione occupazionale;
- Valorizzare le professionalità acquisite dei soci lavoratori della cooperativa, avendo riguardo all'interesse pubblico nella creazione, gestione e potenziamento di servizi a favore della collettività;
- Valutare compatibilmente con le proprie esigenze, possibilità ed indirizzi normativi, e verificare la disponibilità e attuabilità della Legge 31 marzo 2001, n. 2 nella parte dell'art.1 comma 3 “Il contributo di cui all'articolo 2, comma 3, della legge regionale 26 novembre 2000, n. 24 (€ 30.987,41), può essere concesso alle pubbliche amministrazioni, richiamate nell'articolo 2 della stessa legge, che promuovono l'assunzione con contratto a tempo indeterminato dei lavoratori destinatari delle disposizioni di cui all'articolo 4, commi 1 e 2, della stessa legge regionale 26 novembre 2000, n. 24, attraverso l'affidamento dei servizi ai sensi dell'articolo 10, comma 3, del decreto legislativo 1 dicembre 1997, n. 468, e successive modifiche ed integrazioni”, rivolti ai già impegnati nei lavori socialmente utili;

ART.2 **“Programma e percorso di stabilizzazione”**

L'attuazione delle misure di stabilizzazione occupazionale destinate ai lavoratori LSU sono e rimangono in capo alla Soc.Cooperativa ISVIL. Tuttavia l'ente pubblico, verificate le condizioni di cui all'art. 1 del presente protocollo potrà, compatibilmente con le direttive nazionali e regionali, con le proprie esigenze e possibilità, attuare e/o promuovere i processi di stabilizzazioni previste dalle normative vigenti. Le misure di fuoriuscita sono quelle indicate dall'art.25 della Legge Regionale 29 dicembre 2003, n. 21, a cui è destinato il contributo di cui all'art. 2 della legge regionale 26 novembre 2000, n. 24, ovvero € 30.987,41, ripartito in cinque annualità in quote di pari importo, per ogni lavoratore destinatario del regime transitorio dei lavori socialmente utili, che vengono qui di seguito riportate:

- a) esternalizzazioni di servizi ai sensi dell'art. 10 del decreto legislativo 1 dicembre 1997, n. 468, come modificato dall'articolo 21 della legge 31 ottobre 2003, n. 306.

In merito a questa misura si riporta l'art.23 comma 8 della L.R. 22.12.2005 n.19: "Sono fatte salve le procedure dell'affidamento attraverso il rinnovo di convenzioni con cooperative costituite da ex lavoratori LSU - di cui all'articolo 23 della legge 11 marzo 1988, n. 67, recepita con la legge regionale 21 dicembre 1995, n. 85 e del decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 280 (LPU) e con cooperative costituite da ex lavoratori fruitori di trattamenti previdenziali, per l'esternalizzazione dei servizi ai sensi dell'articolo 10, comma 3, del decreto legislativo 1 dicembre 1997, n. 468, a condizione che siano state stipulate, comunque, prima dell'entrata in vigore della legge 31 ottobre 2003, n. 306.";

- b) contratti quinquennali di diritto privato;
- c) contratti di collaborazione coordinata e continuativa e lavori a progetto;
- d) assunzioni ai sensi dell'articolo 12, comma 4, del decreto legislativo 1 dicembre 1997, n. 468, e successive modifiche ed integrazioni;
- e) assunzioni ai sensi dell'art. 78, comma 6, della legge 23 dicembre 2000, n. 388 e successive modifiche ed integrazioni presso la Regione o altri enti locali e gli enti sottoposti a controllo e/o vigilanza dalla stessa.

ART.3

"Servizi e attività"

La Cooperativa "ISVIL" di Gaggi, interviene nel presente protocollo nella qualità di ente utilizzatore dei lavoratori LSU di cui all'art. 1 del decreto 28.02.2000 n. 81. In osservanza delle finalità progettuali e statutarie l'ISVIL, si impegna a svolgere servizi e attività a supporto delle attività istituzionali dell'ente pubblico, mediante l'attuazione, gestione e coordinamento dei soci lavoratori nelle attività socialmente utili. A titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano le seguenti attività:

Ausiliario amministrativo (uffici di ragioneria, tecnico, sociale, ambiente, etc...);

L'ente pubblico, potrà richiedere attività aggiuntive. In quest'ultimo caso formalizzerà apposita richiesta alla Soc.Coop. ISVIL facendosi carico degli eventuali costi e/o rimborsi.

ART.4

"Impiego di unità"

Per i servizi in questione la Cooperativa "ISVIL", impiegherà presso l'ente pubblico, almeno n. 1 **unità**. Le disposizioni di servizio, indicazioni, programmazioni, predisposizione registri, controllo, invio presenze, rivolte ai lavoratori saranno di esclusiva competenza della Soc. Coop. ISVIL. Tutte le esigenze dell'ente pubblico in merito ai servizi, alle modalità di impiego dei soci-lavoratori (straordinario, cambi turni etc...) dovranno essere richieste preventivamente alla Soc. Coop. ISVIL, che provvederà ad emettere disposizioni e/o direttive ai soci lavoratori. La sede di lavoro e da intendersi esclusivamente come luogo di svolgimento delle attività. L'utilizzo dei soci lavoratori, delle cooperative nelle attività lavorative non determina una "utilizzazione di fatto" da parte dell'ente pubblico, così come espressamente richiesto dalle parti. Tutti gli adempimenti e responsabilità in merito all'utilizzazione del personale LSU (gestione, controlli, verifiche, coordinamento etc...) rimangono esclusivamente in capo all'ente utilizzatore ovvero la Soc.Coop. va ISVIL.

ART.5

"Durata, tempi e modalità d'impiego dei lavoratori"

L'inizio delle attività avrà efficacia a far data dal giorno successivo dall'approvazione del presente protocollo e sino al 31.12.2013. Alla scadenza, d'intesa formale tra le parti, mediante atto deliberativo la stessa potrà essere prorogata. L'utilizzo dei soci lavoratori nelle attività lavorative non determina un rapporto di lavoro e non comporta la sospensione e la cancellazione dalle liste di mobilità. Le attività lavorative LSU dovranno prevedere un impegno settimanale di venti ore (20) e per non più di otto ore (8) giornaliere. Nel caso di impegno per un orario superiore alle 20 ore, autorizzate preventivamente dalla Soc. Coop. ISVIL, ai lavoratori compete il corrispondente importo integrativo ovvero la concessione di riposi compensativi che comportino il riequilibrio del medesimo orario.

ART. 6

“Aspetti economici”

I lavoratori per l'attività lavorativa ASU percepiranno un sussidio di disoccupazione dell'importo mensile di euro 550,00 circa, erogato dalla sede INPS territorialmente competente, denominato assegno di utilizzo per prestazioni in attività socialmente utili, rivalutato, nella misura dell'80% della variazione annuale ISTAT dei prezzi al consumo, prevista dall'art.8, comma 8, del decreto legislativo 1° dicembre 1997, n.468. L'ente pubblico per i servizi e le attività svolte dalla Soc.Coop.va ISVIL, erogherà alla stessa, un contributo forfetario annuale a titolo di rimborso spese di euro **500,00**. Esso è finalizzato a contribuire alle spese assicurative, organizzative, logistiche, amministrative e strumentali utili al corretto e regolare svolgimento delle attività.

ART.7

“Attività di controllo e coordinamento”

Il personale LSU impiegato è regolarmente inserito in attività socialmente utili approvate e finanziate dall'Assessorato regionale del lavoro, della previdenza sociale e della formazione professionale di Palermo. Le attività di controllo sul personale e le verifiche sulle attività lavorative saranno a carico dell'ente utilizzatore. La Soc. Cooperativa “ISVIL” nella qualità di ente utilizzatore è onerata di svolgere le attività di coordinamento e controllo sui servizi e sul personale nonché attività di vigilanza e verifiche sulle attività lavorative e formative finalizzate al raggiungimento degli obiettivi inseriti nel presente protocollo.

ART. 8

“Coperture assicurative”

La Cooperativa “ISVIL”, assicurerà i propri soci lavoratori LSU, impiegati presso l'ente pubblico, sui rischi sul luogo di lavoro (assicurazione INAIL) e quella relativa alla responsabilità civile verso terzi. Si farà inoltre carico di tutti gli adempimenti e oneri fiscali e tributari in capo all'ente utilizzatore;

Letto, approvato e sottoscritto.

-----li _____

Rappresentante legale del

Il Presidente
Soc. Cooperativa “ISVIL” Gaggi